



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৩.৬১.০০৫.২০২০- ০৭

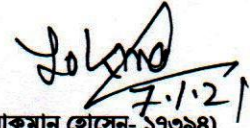
তারিখ : ০৭/০১/২০২১ খ্রি:

“অফিস আদেশ”

বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিয়োগ কর্মকর্তাগণের নামের পার্শ্বে বর্ণিত সময়ে বিভিন্ন অবকাশে (গ্রীষ্মকালীন/রমজান/পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর/ঈদ-উল-আযহা/শ্রী শ্রী দুর্গাপূজা ও লক্ষ্মীপূজা/বাংলা নববর্ষ ও অন্যান্য) জনস্বার্থে ও প্রশাসনিক প্রয়োজনে কলেজের দায়িত্ব পালন করায় (আবশ্যিকীয় অবকাশ ছুটি কর্তনপূর্বক) তাঁদের ডিটেনশন ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

ক্রঃ	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল		অবকাশকালীন সময় ও মোট দিন
০১.	প্রফেসর মোঃ আলমগীর-১০১ অধ্যক্ষ, নবীনগর সরকারি কলেজ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	(ক)	১৪/০৫/২০ হতে ১৮/০৬/২০ = ২৭ দিন।
		(খ)	২৭/০৭/২০ হতে ০৪/০৮/২০ = ০৬ দিন।
		(গ)	২২/১০/২০ হতে ৩০/১০/২০ = ০৬ দিন।
০২.	প্রফেসর আলী আহম্মদ-৩৫৯৭ অধ্যক্ষ, সরকারি মানিকারচর বঙ্গবন্ধু ডিগ্রি কলেজ, কুমিল্লা	(ক)	০৫/১০/১৯ হতে ১৩/১০/১৯ = ০৭ দিন।
		(খ)	১৬/১২/১৯ হতে ৩১/১২/১৯ = ১২ দিন।
		(গ)	১৪/০৫/২০ হতে ১৮/০৬/২০ = ২৭ দিন।
		(ঘ)	২৭/০৭/২০ হতে ০৪/০৮/২০ = ০৬ দিন।
		(ঙ)	২২/১০/২০ হতে ৩০/১০/২০ = ০৬ দিন।
০৩.	প্রফেসর মোঃ আব্দুল মুজিব-৪০৫৪ উপাধ্যক্ষ, সিলেট সরকারি মহিলা কলেজ, সিলেট	(ক)	০৩/০৪/১১ হতে ২৪/০৪/১১ = ১৮ দিন।
		(খ)	১৬/০৮/১১ হতে ০৭/০৯/১১ = ১৫ দিন।
		(গ)	০১/১০/১১ হতে ০৬/১০/১১ = ০৫ দিন।
		(ঘ)	০৫/১১/১১ হতে ১০/১১/১১ = ০৬ দিন।
		(ঙ)	২৪/১২/১১ হতে ৩১/১২/১১ = ০৬ দিন।
		(চ)	০১/০৪/১২ হতে ২২/০৪/১২ = ১৮ দিন।
		(ছ)	০৪/০৮/১২ হতে ২৭/০৮/১২ = ১৫ দিন।
		(জ)	২১/১০/১২ হতে ০৩/১১/১২ = ০৯ দিন।
		(ঝ)	২৪/১২/১২ হতে ৩১/১২/১২ = ০৬ দিন।
		(ঞ)	০১/০৪/১৩ হতে ১৮/০৪/১৩ = ১৫ দিন।
		(ট)	২০/০৭/১৩ হতে ১২/০৮/১৩ = ১৮ দিন।
		(ঠ)	০৯/১০/১৩ হতে ১৯/১০/১৩ = ০৫ দিন।
		(ড)	০১/০৪/১৪ হতে ১৭/০৪/১৪ = ১৪ দিন।
		(ঢ)	২৯/০৬/১৪ হতে ০৬/০৮/১৪ = ৩০ দিন।
		(ণ)	০১/১০/১৪ হতে ১২/১০/১৪ = ০৭ দিন।
		(ত)	১৬/১২/১৪ হতে ৩১/১২/১৪ = ১২ দিন।
		(থ)	০১/০৪/১৫ হতে ১৬/০৪/১৫ = ১৩ দিন।
(দ)	০৫/০৭/১৫ হতে ২১/০৭/১৫ = ১২ দিন।		
(ধ)	২১/০৯/১৫ হতে ৩০/০৯/১৫ = ০৭ দিন।		
(ন)	২০/১০/১৫ হতে ২৭/১০/১৫ = ০৫ দিন।		
(প)	১৬/১২/১৫ হতে ৩১/১২/১৫ = ১৩ দিন।		
০৪.	প্রফেসর মোঃ হাবিবুর রহমান-৯৫৬৩ উপাধ্যক্ষ, নবীনগর সরকারি কলেজ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	(ক)	০২/০৪/১৭ হতে ১৭/০৪/১৭ = ১৪ দিন।
		(খ)	১১/০৬/১৭ হতে ২৯/০৬/১৭ = ১৪ দিন।
		(গ)	২৮/০৮/১৭ হতে ০৭/০৯/১৭ = ০৮ দিন।
		(ঘ)	২৬/০৯/১৭ হতে ০৫/১০/১৭ = ০৭ দিন।
		(ঙ)	১৫/১২/১৭ হতে ৩১/১২/১৭ = ১২ দিন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(লোকমান হোসেন- ১৭৩৯৪)  
সহকারী পরিচালক (কলেজ-১)

ফোন: ৪১০৫০১১৭

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো :-

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৩। অধ্যক্ষ, .....
- ০৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক ..... বিভাগ .....
- ০৫। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা .....
- ০৬। জনাব .....
- ০৭। সংরক্ষণ নথি।