

28



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০ ০০০.১০৪.০৮.০২.২০১৮. ৬৬২

তারিখঃ ২৩/১০/২০২১খ্রি.

বিষয় : মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, তাঁদের আবেদনের সাথে নিম্নলিখিত তথ্যাদি না থাকায় আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে না।

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	চাহিত তথ্যাদি
১	জনাব মোছাঃ আরিফা আক্তার (১৬১৩৪১০১০৫৭) প্রভাষক (অর্থনীতি) নীলফামারী সরকারি কলেজ, নীলফামারী	ক। ছুটি শেষে যোগদানের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭) খ। ডাক্তারি সনদ (ফিটনেস সার্টিফিকেট)
২	জনাব শান্তা দত্ত (১৬১৩৪১৪২০১০) প্রভাষক (রাষ্ট্রবিজ্ঞান) সরকারি গোলাম হায়দার খান মহিলা কলেজ, শরীয়তপুর	ক। ছুটি শেষে যোগদানের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭) খ। ডাক্তারি সনদ (ফিটনেস সার্টিফিকেট)
৩	জনাব মোছাঃ রুমানা সুলতানা (১৭১৩৫১৪৬০৩৭) প্রভাষক (সমাজবিজ্ঞান) শহীদ বুলবুল সরকারি কলেজ, পাবনা	ক। ছুটি শেষে যোগদানের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭) খ। ডাক্তারি সনদ (ফিটনেস সার্টিফিকেট) গ। ব্যক্তিগত তথ্য (পিডিএস)
৪	জনাব মেহেরুন্নিছা বেগম (১৬১৩৪১০১০১৩) প্রভাষক (অর্থনীতি) খাগড়াছড়ি সরকারি মহিলা কলেজ, খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা	ক। ছুটি শেষে যোগদানের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭) খ। ডাক্তারি সনদ (ফিটনেস সার্টিফিকেট) গ। ব্যক্তিগত তথ্য (পিডিএস)
৫	জনাব আসমা আখতার (১৬১৩৪১৪২০৫৪) প্রভাষক (রাষ্ট্রবিজ্ঞান) পাবনা সরকারি মহিলা কলেজ, পাবনা	ক। ছুটি শেষে যোগদানের কপি (আর্টিক্যাল-৪৭) খ। ডাক্তারি সনদ (ফিটনেস সার্টিফিকেট)

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত কাগজপত্র প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

1
11.10.2021

মোঃ তানভীর হাসান
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)
ফোন : ৯৫৬০২৬৩

(Signature)

অধ্যক্ষ

অনুলিপিঃ

০১। জনাব -----

০২। সংরক্ষণ নথি।